

Budget 2010 des services centraux et communs

Le budget des services centraux et communs est présenté en relation avec les objectifs du projet d'établissement. Il comprend la dotation votée par le CA, complétée éventuellement par des ressources propres. Le budget « Recherche » sera présenté au CA du 20 novembre, avec la répartition des crédits entre les laboratoires.

Table des matières.

I- Formation tout au long de la vie : Une formation attractive, en lien avec la recherche, accompagnant l'étudiant et ouverte à l'international	4
1- Renforcer l'attractivité de l'offre de formation dans la logique de la Formation Tout au Long de la Vie et de la création de l'Espace Européen de l'Enseignement Supérieur	4
1.1- Mieux structurer l'offre de formation et assurer l'acquisition de compétences professionnelles	4
1.2- Constituer un pôle de formation tout au long de la vie de premier plan.....	5
1.3- Mettre en place un plan pluriannuel pour améliorer les conditions matérielles de l'enseignement et les mettre aux standards internationaux.....	6
1.4- Accentuer la synergie avec la recherche, en particulier au sein des masters, mais aussi dans les autres cursus.....	7
2- Aider à la réussite dans ses dimensions académique, professionnelle et citoyenne.....	7
2.1- L'information et l'orientation des lycéens.....	7
2.2- Conforter des réalisations du quadriennal 2006-2009 : tutorat et parcours différenciés.....	8
2.3- Mettre en œuvre en licence un dispositif d'accompagnement des étudiants dans l'élaboration de leur Projet Personnel et Professionnel (PPP) et dans la définition de leur parcours de formation.....	8
2.4- Conforter les dispositifs d'accompagnement de l'insertion professionnelle.....	9
2.5- Mobiliser et développer les partenariats internationaux pour favoriser la mobilité et mettre à profit l'offre LMD européenne.....	9
2.6- Développer les dispositifs d'autoévaluation et d'évaluation.	10
Budget de la FTLV	11
3- Budget du SUDES	12
Budget du SUDES, Ressources propres	12
Budget du SUDES, Projets.....	13
II- Des Ressources au service d'une ambition.....	14
1- Une politique documentaire ambitieuse.....	14
1-1 Améliorer l'accès aux ressources offertes.....	14
1-2 Renforcer le fonds papier pour le premier cycle.	14
1.3- moderniser l'informatique documentaire.....	15
1.4- Poursuivre le développement de la bibliothèque électronique.	15
1.5- Améliorer l'information et la formation des usagers.	15
Budget du SCD.....	16
2- Mobiliser les technologies de l'information et de la communication	17
2.1 Améliorer l'organisation et le pilotage des TIC	17

2.2 Moderniser les infrastructures et mutualiser les outils.....	17
2.3 Rendre familier l' usage des TIC dans la formation	18
2.4 Système global d' information et de communication.....	18
2.5 Développer la production ressources numériques vidéo et multimédia	18
2.6 Aider le travail du chercheur.....	18
2.7 Mieux former et sensibiliser aux usages des TIC.....	18
Conclusion.....	19
Budget TICE.....	20
III- La qualité de vie et de travail au cœur de l'attractivité	21
1- Améliorer la qualité de vie étudiante.....	21
1.1-Développer l'animation, la vie sur le campus et le sentiment d'appartenance à Lille 1.....	22
1.2- Développer la pratique sportive.....	22
1.3- Développer l'implication citoyenne des étudiants.....	22
1.4- Améliorer la qualité d'accueil, particulièrement des étudiants nouvellement inscrits	22
1.5- Accroître l'aide individuelle aux étudiants en difficulté.....	23
Budget vie étudiante.....	24
2- Favoriser le rayonnement culturel universitaire.....	25
2.1- Contenu des actions.....	25
2.2- Partenariats.....	26
2.3-Communication.....	26
Budget du service culturel.....	27
3- Créer un campus international.....	28
3.1- Développer l'ancrage de Lille1 dans l'espace Nord Ouest Européen.....	28
3.2- Politique de Coopération et solidarité internationale.....	28
3.3 Renforcer l'Ouverture à l'international de la formation.....	28
3. 5- Conforter le système de pilotage de l'ouverture internationale.....	30
Budget du Centre international.....	31
Ressources propres du centre international.....	32
IV- La gouvernance au service du projet de Lille 1.....	33
1- Patrimoine.....	33
1.1-Le budget du service logistique, assistance et moyens.....	33
1.2-Le patrimoine	34
Budget du SLAM.....	35
Budget du SPCET.....	36
2- GRH : Formation continue des personnels.....	37
2.1- Poursuivre la professionnalisation des agents, permettre à chacun de s'adapter aux exigences de son poste et d'anticiper les évolutions prévisibles des métiers.....	37
2.2-Optimiser les formations en langues.....	37
2.3- Accompagner l'évolution de carrière et les parcours professionnels des agents.....	38
2.4 : Maintenir le dispositif de formation hygiène sécurité pour contribuer à la prévention des risques professionnels.....	38
Budget de la formation continue du personnel	39
3- Politique sociale : SCAS	40
3.1-Améliorer la vie sociale des personnels qui se décline en 4 sous-objectifs.....	40
3.2-Assurer le fonctionnement du service de médecine de prévention et du service hygiène et sécurité	40
3.3- Permettre une restauration à tarif abordable pour tous les personnels.....	40
3.4-Assurer les mêmes prestations sociales, offrir une aide d'urgence.....	40
Budget du SCAS.....	41
4- Une stratégie de communication à hauteur des enjeux.....	42
4.1- Définir la stratégie de communication et la rendre opérationnelle	42
4.2-Développer une communication interne.....	42
4.3-Développer une communication externe.....	43

<i>5.4- Développer une communication institutionnelle.....</i>	<i>43</i>
<i>Budget de la communication.....</i>	<i>44</i>

I- Formation tout au long de la vie : Une formation attractive, en lien avec la recherche, accompagnant l'étudiant et ouverte à l'international

La dotation de fonctionnement est complétée par des ressources propres d'un montant de 585 396 € (Projet Hirsh et convention avec la Région notamment).

total 2010	dotation établissement	ressources propres	rappel budget 2009	dotation établissement	ressources propres
5 085 496	4 500 100	585 396	4 970 030	4 646 210	323 820

Le budget est structuré autour des deux objectifs du projet : Renforcer l'attractivité de l'offre de formation et Aider à la réussite. On rappelle d'abord les actions qui sont menées. Un focus sur le budget du SUDES est ensuite présenté.

	Total budget 2010	dotation établissement	ressources propres
Ojectif 1	2 961 250	2 854 000	107 250
Ojectif 2	2 124 246	1 646 100	478 146
	5 085 496	4 500 100	585 396

1- Renforcer l'attractivité de l'offre de formation dans la logique de la Formation Tout au Long de la Vie et de la création de l'Espace Européen de l'Enseignement Supérieur

1.1- Mieux structurer l'offre de formation et assurer l'acquisition de compétences professionnelles

La rénovation de l'offre de licence engagée depuis plusieurs années est poursuivie. Elle vise l'acquisition progressive d'un capital de connaissances et de compétences, socle d'une véritable formation professionnelle, qui favorise l'évolution dans l'acquisition de nouvelles compétences tout au long de la vie. Ce capital doit être constitué d'une solide formation disciplinaire, de compétences transversales et des atouts donnés par la formation universitaire : l'aptitude à l'analyse et à la résolution de problèmes complexes, la rigueur d'esprit, la capacité d'initiative intellectuelle, la culture scientifique. Cette offre est construite sur le principe d'une progressivité des choix de l'étudiant, adossée à un dispositif « d'accompagnement de l'étudiant dans son projet personnel et professionnel ». Les enseignements des langues et l'initiation à l'informatique sont désormais obligatoires et proposés dès la première année. Les certifications (C2I et CLES) sont offertes pendant les années de licence. La dimension professionnelle est renforcée par la mise en œuvre (en semestre 5) de modules de gestion de projets, de

gestion de la qualité permettant de déboucher en semestre 6 sur des stages en entreprises ou en laboratoires ou sur des projets de fin de licence.

Les passerelles entre les différentes formations proposées par les partenaires — entre licences, DUT, formations d'ingénieurs — sont systématisées afin de favoriser les possibilités de réorientation. Les possibilités d'enseignement optionnels dans d'autres établissements que celui d'inscription sont ouvertes pour favoriser l'acquisition d'une culture multidisciplinaire.

Lille 1 améliore et étoffe une offre de formation permettant une insertion professionnelle au niveau licence. Le dispositif des DEUST est maintenu, en association avec les entreprises, car ils contribuent à la lutte contre les échecs en première année de licence et à la lutte contre le chômage. L'offre de licences professionnelles est enrichie. Elle est actuellement insuffisante en termes de nombre de spécialités de licences professionnelles proposées, de domaines couverts par les spécialités existantes, de composantes porteuses ou participantes, d'établissements partenaires.

En matière de masters, l'objectif de l'Université de Lille est de constituer un pôle de référence. En coopération avec ses partenaires, Lille 1 présente pour cela une offre de formations diversifiée avec à la fois des masters et des diplômes d'ingénieur¹ dont la spécificité est la forte cohérence avec l'activité de recherche et ses applications. Cet adossement à la recherche est un gage de qualité pour l'offre de formation, d'évolution pour le diplômé et de notoriété. L'offre de formations est ainsi structurée en spécialités lisibles et cohérentes. Elle favorise la professionnalisation et l'insertion professionnelle en relation avec le milieu socio-économique ; des dispositifs du PRES, comme la Maison de l'entrepreneuriat, la Plate forme d'insertion professionnelle, sont renforcés et mobilisés.

Par son service commun de formation des maîtres, Lille 1 continue à s'impliquer fortement dans la formation initiale et continue aux métiers de l'enseignement. L'université Lille 1 enrichira, en concertation avec les universités partenaires du PRES, son offre de formations aux métiers de l'enseignement en réponse à l'appel d'offre qui interviendra dans les semaines à venir. Elle poursuit, en partenariat avec l'IUFM, la préparation à différents concours externes et internes dans ses domaines de compétence. Elle offre de nouvelles formations de masters, adaptées aux étudiants qui souhaitent devenir professeur des écoles, des collèges ou des lycées. Les actions de sensibilisation aux métiers de l'enseignement dans le dispositif LMD sont accentuées.

1.2- Constituer un pôle de formation tout au long de la vie de premier plan

Dans le domaine de la formation continue, Lille 1 a toujours été un établissement pilote, reconnu tant au plan régional, qu'au niveau national et européen, tout particulièrement en matière d'accueil des publics en retour de formation, d'ingénierie et de VAE. Avec ses

partenaires de l'Université de Lille et du PRES, elle souhaite capitaliser cette expérience pour construire un dispositif global de Formation Tout au Long de la Vie. Ce dispositif offre à toute personne, jeune ou moins jeune, un accès à l'université à tout moment de sa trajectoire personnelle et professionnelle, en lui garantissant la validation de ce qu'elle a appris en dehors de l'université dans d'autres dispositifs de formation en France et à l'étranger, en formation initiale et continue, par son expérience professionnelle et personnelle.

Faire de l'université un lieu de formation tout au long de la vie suppose d'abord un changement de perspective mettant la notion de parcours au centre du dispositif de formation. Cette démarche est progressivement mise en œuvre au sein du dispositif de formation initiale, avec notamment le projet professionnel et personnel. Elle permet le rapprochement des deux logiques de formation initiale et continue. Elle passe aussi par la mise en place de dispositifs destinés à faciliter l'adoption par les individus de nouveaux comportements en matière de formation. Le citoyen, comme l'étudiant, doit devenir acteur à part entière de son parcours personnel et professionnel, dans une logique d'aller-retour permanent entre travail et formation. La stratégie mise en place par Lille 1 consiste à étoffer, au sein de ses services communs, le SUDES (formation continue) et le SUAIO, les prestations de services d'orientation et d'accompagnement. Lille 1 s'engage ainsi de façon très volontariste dans la mise en place d'un centre de ressources en gestion de carrière. Elle y regroupe plusieurs outils destinés à permettre à toute personne engagée dans la vie active de devenir acteur de sa vie professionnelle. Cette offre de prestations est conçue pour aider les publics de la formation, dans la globalité de leurs situations personnelles et professionnelles, à gérer et à dynamiser leurs parcours professionnels. Transversale aux domaines professionnels, elle est proposée en accès permanent de façon à prendre en compte les contraintes de temps des stagiaires. Elle est accessible durant la formation ou indépendamment de celle-ci.

Dans un contexte économique régional caractérisé par la nécessité de réagir rapidement aux changements organisationnels, technologiques et managériaux, Lille 1 veut aussi contribuer plus fortement à l'objectif de sécurisation des parcours professionnels. Elle met donc en place un dispositif, bâti sur le modèle du DIF, proposant un ensemble cohérent de modules courts (d'une durée de 6 à 60 heures), permettant d'acquérir rapidement des compétences nouvelles.

1.3- Mettre en place un plan pluriannuel pour améliorer les conditions matérielles de l'enseignement et les mettre aux standards internationaux

La qualité de la formation et l'acquisition de compétences de haut niveau nécessitent un environnement de travail adapté. L'objectif est d'offrir des conditions de travail et d'études aux standards internationaux.

Lille 1 a mené une politique active d'intégration des TICE dans la formation en vue d'individualiser l'enseignement et de répondre au mieux à la diversité des besoins des étudiants. Elle poursuit cette politique avec ses partenaires du campus Grand Lille et du PRES, en s'appuyant en particulier sur les services développés dans le cadre de l'Université Numérique en Région pour généraliser l'usage des environnements numériques de travail et des plates-formes pédagogiques. Les différentes expériences

acquises dans le cadre de la FOAD, du pilotage des Universités Numériques thématiques (Université en ligne, UNISCIEL...) sont mutualisées.

Une nouvelle priorité du prochain plan quadriennal doit être la mise en œuvre d'une politique d'investissement — mise en place de centres de ressources pédagogiques multimédias, rénovation des salles de TP dans les domaines des sciences expérimentales — et d'aménagement volontariste. Le retard en ce domaine est important. Le combler est donc une nécessité pour assurer un enseignement supérieur de qualité. C'est aussi une condition nécessaire pour renouveler l'intérêt des étudiants pour les études scientifiques.

1.4- Accentuer la synergie avec la recherche, en particulier au sein des masters, mais aussi dans les autres cursus

La synergie renforcée avec la recherche est une condition d'un enseignement supérieur de qualité. Lille 1 souhaite privilégier cette dimension, en ne la cantonnant pas aux seuls masters. Elle veut ainsi poursuivre et intensifier la mise en place d'enseignements d'initiation à la recherche en licence, notamment avec le label « recherche » organisé à la rentrée 2008 pour sensibiliser les étudiants à la recherche et les former aux méthodes de raisonnement et de travail de la recherche. D'autres actions sont poursuivies, en partenariat avec les laboratoires : l'organisation de programmes de conférences, ouverts à toutes les disciplines, et visant à parfaire une culture scientifique et pluridisciplinaire, l'organisation de concours comme « faites de la science » envers les collégiens et les lycéens, la mise en place de formations de mise à niveau envers les enseignants. Enfin, en partenariat avec les organismes de recherche, Lille 1 exploite toutes les possibilités données à leurs chercheurs de délivrer des enseignements, en master comme en licence.

2- Aider à la réussite dans ses dimensions académique, professionnelle et citoyenne

Un enjeu majeur de la politique de Lille 1 est de mener à bien la mission fondamentale de préparer les étudiants à leur vie professionnelle et citoyenne et de contribuer à développer leur autonomie, leur culture et leur sens critique et éthique.

2.1- L'information et l'orientation des lycéens

Pour cette raison, Lille 1 améliore, de façon concertée avec les universités régionales, la politique d'information des lycéens et d'accompagnement des étudiants à travers plusieurs dispositifs dans lesquels elle dispose déjà d'une longue expérience : le dispositif « Transition Lycée-Université » facilitant les échanges avec les équipes pédagogiques des lycées et permettant aux lycéens de mieux appréhender l'université, ses formations, ses débouchés, la vie universitaire, l'orientation active et le « dossier d'orientation pédagogique », les dispositifs d'accueil et de parrainage des nouveaux étudiants.

2.2- Conforter des réalisations du quadriennal 2006-2009 : tutorat et parcours différenciés

Lille 1 poursuit sa politique d'accompagnement des étudiants en difficulté par le tutorat enseignant ou par le tutorat étudiant. En licence, elle continue à proposer des parcours différenciés mieux adaptés aux besoins de publics identifiés.

Le parcours concours préparant aux concours des grandes écoles s'adressant à des étudiants désirant intégrer une Ecole d'Ingénieurs.

Le parcours PEIP préparant les étudiants retenus par les EPU.

Le parcours préparant aux métiers de l'enseignement et de l'éducation.

Le parcours Sciences s'adressant à des étudiants ayant déjà fait le choix d'études longues et souhaitant des approfondissements en sciences.

Le parcours aménagé proposant aux étudiants titulaires d'un baccalauréat technologique ou d'un DAEU, des modalités pédagogiques particulières s'appuyant essentiellement sur un enseignement pluridisciplinaire par projets.

2.3- Mettre en œuvre en licence un dispositif d'accompagnement des étudiants dans l'élaboration de leur Projet Personnel et Professionnel (PPP) et dans la définition de leur parcours de formation

Le déploiement du dispositif du « projet personnel et professionnel » est un choix fort de Lille 1. C'est une composante essentielle des maquettes de formation et il bénéficie de moyens d'accompagnement importants. L'objectif est d'amener tout étudiant, dès son entrée à Lille 1, à se questionner, à se projeter, à enrichir et faire progresser sa réflexion sur son devenir professionnel et donc à être acteur de son parcours de formation. Le dispositif est totalement opérationnel à la rentrée 2010. Il s'organise autour des actions suivantes :

Construire un processus d'acquisition et de mise en œuvre des compétences autour des trois axes : connaissance des environnements professionnels, connaissance de soi, connaissance des formations et des débouchés associés

Mettre en place un carnet de bord qui matérialise l'évolution du PPP, qui sera rempli par l'étudiant et sera complété par son portefeuille de compétences et son CV.

Renforcer le travail méthodologique (travail universitaire, recherche documentaire, acquisition de compétences).

Renforcer les dispositifs actuels d'aide à l'orientation pour les étudiants souhaitant se réorienter, proposer, lorsque les effectifs le permettent, un dispositif d'enseignement permanent (semestre S'1 ou semestre de printemps), déjà expérimenté au sein de l'IUT, pour ceux qui le souhaitent et qui ont choisi des études longues.

Proposer des semestres d'adaptation vers les licences professionnelles dès le S3.

Généraliser le contrôle continu

2.4- Conforter les dispositifs d'accompagnement de l'insertion professionnelle

Le processus d'accompagnement vers l'emploi déjà mis en œuvre au sein du pôle insertion professionnelle du SUAIO est étoffé. Il concerne tous les étudiants en licence, master, doctorat. Les réalisations du Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle, désormais en charge de cette mission, sont étroitement coordonnées, dans le cadre du PRES, avec les actions de la plate forme d'insertion professionnelle, pilotée par Lille 1, et celles de la Maison de l'entrepreneuriat. Cinq objectifs sont particulièrement poursuivis

Permettre aux universités et à leurs étudiants de mieux anticiper les évolutions sectorielles du marché de l'emploi, en travaillant avec les partenaires socio-économiques de l'université.

Définir des actions spécifiques et ciblées, afin de pallier les difficultés d'insertion professionnelle de certains diplômés.

Travailler avec les professionnels existants, mobilisables en les associant à l'élaboration de l'offre de formation

Mettre en place des initiatives favorisant la mobilité et l'emploi dans l'espace européen, en commençant par l'euro région.

Favoriser l'esprit d'entreprendre et d'innovation.

2.5-Mobiliser et développer les partenariats internationaux pour favoriser la mobilité et mettre à profit l'offre LMD européenne

L'Université Lille 1 est déjà bien au cœur de la coopération européenne en matière d'enseignement supérieur. Elle est ainsi l'une des rares universités à bénéficier du « label européen pour la mobilité des étudiants et enseignants » délivré par l'Union Européenne. Trois priorités sont plus particulièrement portées.

La mobilité sortante est encouragée en mobilisant les différentes sources de financement. Elle est tout particulièrement accompagnée par le Conseil régional avec l'intensification de son dispositif des bourses Blériot. Elle est aussi facilitée par le développement de l'enseignement des langues, dans le cadre de la Maison des langues, et le processus de certification, une meilleure mobilisation des professeurs invités avec le développement de conférences et de cours en langue étrangère, et par le développement, tant en licence qu'en master, du label international. Celui-ci propose des enseignements de communication interculturelle et favorise les différentes sortes de mobilité (stages d'entreprises, séjours universitaires).

Un effort particulier est fait pour augmenter la qualité des dispositifs d'accueil des étudiants étrangers : ouverture tout au long de l'année du guichet d'accueil des étudiants étrangers, poursuite de la politique de formation à la langue française, renforcement des dispositifs d'accompagnement et de suivi des étudiants étrangers, de

sorte qu'ils bénéficient progressivement des mêmes conditions d'accompagnement et de soutien que les étudiants nationaux. Les conventions passées avec les universités étrangères, mettent en avant des exigences de qualité de façon à accueillir des étudiants de bon niveau. L'amélioration des conditions de logement, en partenariat notamment avec le CROUS, dans le cadre d'un programme d'extension et de rénovation des résidences universitaires, est aussi une priorité du campus Grand Lille.

Lille 1 poursuit sa politique de mise en place de diplômes en partenariats internationaux tels que les diplômes binationaux ou les diplômes européens de type Erasmus Mundus.

2.6-Développer les dispositifs d'autoévaluation et d'évaluation.

Lille 1 dispose avec l'OFIP d'un dispositif riche, reconnu et efficace d'évaluation de son offre de formation. Tous les champs sont maintenant couverts : évaluation des enseignements, évaluation des débouchés et des conditions d'insertion professionnelle, évaluation des conditions de vie. Une étape supplémentaire est franchie exploitant ces évaluations comme des outils de pilotage pédagogique. Ils sont systématiquement utilisés, tant au niveau des formations — de leurs équipes pédagogiques, des conseils de perfectionnement et des commissions paritaires — qu'au niveau de la direction de l'université, de celles des UFR et des conseils. Dans le cadre du PRES, les coopérations sont renforcées notamment pour améliorer les comparaisons interuniversitaires.

Budget de la FTLV

Une offre de formation attractive, en lien avec la recherche, accompagnant l'étudiant et ouverte à l'international			
UB Formation 941	budget des stratégies mises en œuvre	budget total de l'objectif	commentaires
Objectif 1			
Renforcer l'attractivité de l'offre de formation dans la logique de la FTLV et de la création de l'Espace Européen de l'Enseignement Supérieur			
1-1 Mieux structurer l'offre de formation et assurer l'acquisition de compétences professionnelles		2 451 250	
<i>Développer la formation initiale et continue des maîtres</i>	69 500		
<i>Heures complémentaires</i>	2 210 500		
<i>Pilotage et innovation pédagogique</i>	100 000		
<i>CIES</i>	71 250		
1-2 constituer un pôle de formation tout au long de la vie de premier plan		120 000	
<i>Renforcer l'alternance et les relations avec les entreprises, développer les formations courtes, VAE</i>	120 000		
1-3 Mettre en place un plan pluriannuel pour améliorer les conditions matérielles de l'enseignement et les mettre au standard internationaux		383 500	
<i>Restructuration et innovation pédagogique (RIP)</i>	383 500		
1-4 Accentuer la synergie avec la recherche, en particulier au sein des masters, mais aussi des autres cursus		6 500	
<i>Initiation à la recherche</i>	6 500		160HC
Total objectif 1	2 961 250	2 961 250	
Objectif 2			
Aider à la réussite dans ses dimensions académiques, professionnelles et citoyennes			
2-1 Information et orientation des lycéens		190 000	
<i>Journées "portes ouvertes"</i>	100 000		
<i>Journées "découverte"</i>	4 000		
<i>Interventions lycées et salons</i>	12 500		
<i>Plan académique de formation</i>	3 500		
<i>Réajustement de la carte de l'offre de formation</i>	15 000		
<i>Journées d'information en direction du corps enseignants, olympiades, rallyes, fête des maths, sciences itinérantes</i>	55 000		
2-2 conforter des réalisations du quadriennal 2006-2009: tutorat et parcours différenciés		214 100	
<i>Tutorat étudiants</i>	66 000		
<i>Gestion innovation pédagogique, pilotage du service universitaire de pédagogie</i>	41 600		
<i>Parcours aménagé</i>	38 000		940HC
<i>Parcours renforcé</i>	38 000		940HC
<i>Gérer les entrées parallèles</i>	30 500		750HC
2-3 Mettre en œuvre en licence un dispositif d'accompagnement étudiants dans l'élaboration de leur projet personnel et professionnel et dans la définition de leurs parcours de formation		733 446	
<i>Renforcer le dispositif d'accompagnement à l'élaboration du projet professionnel et à la recherche de stage et d'emploi</i>	35 000		
<i>Développer une activité d'information et de veille sur le monde économique</i>	17 000		
<i>Développer l'offre de service aux enseignants</i>	3 000		
<i>Guide - Agenda</i>	40 000		
<i>Semaine de rentrée et PPP</i>	18 000		
<i>Documentation - Matériel</i>	9 000		
<i>Conférences et personnels invités</i>	2 000		
<i>Aide à la réussite</i>	170 000		
<i>Démocratisation de l'enseignement supérieur</i>	207 446		Convention avec la Région
<i>Portefeuille d'expériences et de compétences</i>	32 000		Projet Hirsch
<i>Demain l'Université</i>	200 000		Projet Hirsch
2-4 Conforter les dispositifs d'accompagnement de l'insertion professionnelle		703 000	
<i>Développer les outils de la mission Stages</i>	20 000		
<i>Développer les activités autour de l'esprit d'entreprendre/la création d'entreprise</i>	3 000		
<i>Développer les partenariats avec l'extérieur et la communication vers le monde socio-économique</i>	45 000		
<i>Interventions des professionnels</i>	635 000		15650HC
2-5 mobiliser et développer les partenariats internationaux pour favoriser la mobilité et mettre à profit l'offre LMD européenne		174 500	
<i>Ouverture internationale des formations : Maison des langues</i>	168 000		
<i>Label international</i>	6 500		160HC
2-6 Développer les dispositifs d'autoévaluation et d'évaluation		109 200	
<i>Les travaux de l'OFIP : les suivis de parcours et de réussite</i>	40 000		
<i>Les travaux de l'OFIP : les repères statistiques et les tableaux de bord</i>	15 000		
<i>Les travaux de l'OFIP : les études d'insertion professionnelle</i>	45 000		
<i>Les études en partenariat : les études pour le CIES et l'ORES</i>	9 200		
Total objectif 2	2 124 246	2 124 246	
	5 085 496	5 085 496	

3- Budget du SUDES

Le SUDES est en charge de la politique de formation continue de Lille 1. Son budget est constitué de ressources propres. Les tableaux suivants présentent l'origine de ces ressources propres et les projets qu'ils permettent de mettre en œuvre. Il gère aussi les budgets de formation continue des UFR et de Polytech. Un budget consolidé de la formation continue sera élaboré et présenté en conseil au moment du vote du budget de l'établissement, en décembre.

RESSOURCES PROPRES	TOTAL
"Programme Régional de formation" - CONSEIL REGIONAL	1 132 251
C2RP "L/M Métiers de la formation et Master Ingénierie de l'éducation"	32 928
Contrat de professionnalisation	703 000
Formation Licence et Master Bancassurance avec le Crédit Mutuel	67 000
Financement entreprises et organismes Mutualisateurs pour l'ensembles des filières	200 000
Formation des Ingénieurs d'Exploitation des Systèmes de Production	372 000
Actions de formations courtes - divers stages	21 000
MEN - Université d'Autonme	26 000
"Validation des acquis" PRC	28 000
C2RP "Programme régional de formation des acteurs de la formation en région Nord/Pas-de-Calais"Accompagner la VAE"	5 000
VAE avec prise en charge Entreprise ou CIF	30 000
Action VAE en entreprise	28 000
Ingénierie de formation	85 000
ANPE "Bilans de compétences approfondis"	100 000
"Option + : Bilans de compétences"	32 200
Programme MINERV 2007/2009	0
Programme Européen BEFLEX	0
Programme Européen - OBSERVAL	4 850
Programme Européen - ALLUME	10 600
Programme Européen - SIRUS	3 500
Programme Européen - TEMPUS C-QUO	55 000
Ingénierie de formation : Expertise Européene	6 000
Sous total des ressources propres	3 087 329
Dont Contribution aux charges communes	200 676
Total des ressources propres	3 087 329

Budget du SUDES, Projets

INTITULE DU PROJET	TOTAL
"Programme Régional de formation" - CONSEIL REGIONAL	1 060 576
C2RP "L/M Métiers de la formation et Master Ingénierie de l'éducation"	30 886
Contrat de professionnalisation	659 414
Formation Licence et Master Bancassurance avec le Crédit Mutuel	33 500
Financement entreprises et orgnismes Mutualisateurs pour l'ensembles des filières	188 000
Formation des Ingénieurs d'Exploitation des Systèmes de Production	341 227
Actions de formations courtes - divers stages	19 740
MEN - Université d'Autonme	26 000
"Validation des acqius" PRC	26 264
C2RP "Programme régional de formation des acteurs de la formation en région Nord/Pas-de-Calais"Accompagner la VAE"	5 000
VAE avec prise en charge Entreprise ou CIF	30 000
Action VAE en entreprise	28 000
Ingénierie de formation	82 450
ANPE "Bilans de compétences approfondis"	99 000
"Option + : Bilans de compétences"	32 200
Programme Européen - OBSERVAL	4 814
Programme Européen - ALLUME	10 521
Programme Européen - SIRUS	3 474
Programme Européen - TEMPUS C-QUO	54 588
Ingénierie de formation : Expertise Européene	6 000
Formation tout au long de la vie	120 000
Politique de site	25 000
total par colonne	2 886 653
contribution aux charges communes	200 676
total: budget 2010: sur ressources propres	3 087 329

II- Des Ressources au service d'une ambition

1-Une politique documentaire ambitieuse

La dotation votée par le CA est de 1 426 373 €. S'y ajoutent des ressources propres pour un montant de 604 000€.

total 2010	dotation établissement	ressources propres	rappel budget 2009	dotation établissement	ressources propres
2 030 373,00 €	1 426 373,00 €	604 000,00 €	1 849 880,00 €	1 326 373,00 €	523 507,00 €

Le budget est structuré autour des 5 objectifs du projet d'établissement.

1-1 Améliorer l'accès aux ressources offertes.

Un serveur de type "ezproxy" sera mis en place pour faciliter et uniformiser l'accès distant aux ressources électroniques proposées.

Les outils informatiques à usage public (catalogues, interface de recherche fédérée ORION, bibliothèque numérique IRIS) seront personnalisés pour d'une part en rendre l'usage plus convivial, d'autre part mieux les intégrer à l'environnement de travail des usagers.

L'interface de recherche fédérée ORION sera améliorée et pérennisée pour mieux répondre aux habitudes et stratégies de recherche des usagers.

Le Système Intégré de Gestion de Bibliothèque sera enfin modernisé, tant dans sa partie professionnelle que dans son interface et ses fonctionnalités usagers.

L'objectif est d'avoir terminé, fin 2010, la rénovation et modernisation des principaux outils documentaires d'identification ou d'accès aux ressources.

1-2 Renforcer le fonds papier pour le premier cycle.

L'effort sur le budget documentaire de monographies papier, essentiellement à destination des étudiants de Licence, sera poursuivi en 2010, permettant de poursuivre la mise à niveau du fonds de manuels et d'ouvrages de référence. Il s'agira notamment de :

- renforcer le nombre d'exemplaires des manuels et ouvrages les plus consultés ou empruntés,
- développer l'offre de manuels et de dictionnaires en soutien à la maîtrise des langues (français et langues étrangères, principalement anglais),
- développer l'offre d'outils pratiques pour la rédaction de travaux universitaires (rapport de stage, bibliographies, etc.).

Cet effort, qui doit s'inscrire dans la durée, sera maintenu les années suivantes.

1.3- moderniser l'informatique documentaire.

Cette action est largement liée à la mise en oeuvre du projet de Learning Center (développement du parc informatique, mise en place de technologies RFID, etc.).

Au titre de 2010, il s'agit essentiellement de remplacer le parc informatique existant (usagers, personnels, serveurs).

1.4- Poursuivre le développement de la bibliothèque électronique.

Les actions de numérisation seront poursuivies (collections en histoire des sciences, thèses et HDR, sujets d'examens).

L'offre actuelle de ressources électroniques sera maintenue, voire étoffée à la marge.

L'effort portera principalement d'une part sur l'enrichissement de l'offre, lancée fin 2009, de livres électroniques de niveau Recherche, d'autre part sur le référencement et la valorisation, dans les outils documentaires, de la production pédagogique de l'université, désormais mise à disposition sur la plateforme Moodle.

1.5- Améliorer l'information et la formation des usagers.

A compter de la rentrée universitaire 2010-2011, en lien avec étroit avec le Service Universitaire de Pédagogie, et dans la continuité des actions de formations menée en Licence depuis 2 ans, une formation systématique aux étudiants de L sera proposée dans le cadre du Projet Personnel Professionnalisé.

Une lettre d'information du SCD sera régulièrement éditée sous forme électronique.

Des supports de présentation des ressources et des services offerts seront enfin régulièrement publiés.

Budget du SCD

SCD	Budget des stratégies mises en œuvre
Une politique documentaire ambitieuse	
1-1 Améliorer l'accès aux ressources offertes	90 000,00 €
1-2 Renforcer le fonds papier pour le premier cycle	245 000,00 €
1-3 Moderniser l'informatique documentaire	75 000,00 €
1-4 Poursuivre le développement de la bibliothèque électronique	1 328 373,00 €
1-5 Améliorer l'information et la formation des usagers	48 000,00 €
1-6 Groupement de commande IOP	244 000,00 €
Total objectif 1	2 030 373,00 €

2- Mobiliser les technologies de l'information et de la communication

La dotation votée par le CA est 600 000 € inscrits au budget primitif. Elle sera complétée par une DBM en 2010 permettant de maintenir le niveau de la dotation 2009. Des ressources propres sont mobilisées à hauteur de 500 000 €.

total 2010	dotation établissement	ressources propres	rappel budget 2009	dotation établissement	ressources propres
1 100 000	600 000	500 000	1 156 840	797 400	359 440

Le volet TIC recherche, d'un montant approximatif de 200.000 euros sera crédité en courant d'année et permettra notamment la prise en charge du renouvellement des serveurs d'applications lourdes, la mise en lace de clusters de machines virtuelles ainsi que la montée en puissance du système de sauvegarde.

Le budget est ventilé sur l'ensemble des objectifs du projet de l'établissement

2.1 Améliorer l'organisation et le pilotage des TIC

Cela concerne principalement la politique volontariste sur l'équipement multimédia des amphis et équipement des salles d'accès en libre service. Ce volet est piloté par l'appel annuel fait par le VP aux directeurs de composantes. Un second volet de cet objectif concerne les cotisations de l'établissement aux structures mutualistes au titre de la pédagogie et de sa participation aux ENT (UNIT, ESUP, FIED) aux quels Lille1 participe depuis plusieurs années.

2.2 Moderniser les infrastructures et mutualiser les outils

Cet objectif est décomposé en 6 projets, 5 pilotés par le CRI et un piloté par le Semm. En ce qui concerne le CRI il s'agit d'un financement pour l'équipe ENT qui concerne poste de travail déplacement et fonctionnement courant. Le salaire d'un permanent dans l'équipe développement WEB, ainsi que le financement de quelques formations liées aux nouvelles technologies. Quelques financements sont réservés à la gestion de l'Infrastructure réseau, concernant la jouvence de matériel, l'achat de nouveaux hubs et le remplacement de câblages. L'équipe infrastructures systèmes est financée pour le renforcement du San et de

la sauvegarde sur le site miroir, ainsi que l'achat de clusters de serveurs hôtes de machines virtuelles. La gestion de la sauvegarde sera financée sur les futurs crédits recherche. Le dernier projet, piloté par le Semm concerne l'achat de matériel de visio-conférence pour le nouveau bâtiment Semm. Cette salle sera dédiée à la visio-conférence pour permettre du multi-point et 15 à 16 personnes en simultané (tenue de commissions de recrutement par exemple).

2.3 Rendre familier l' usage des TIC dans la formation

Ce budget est attaché via le Semm à la gestion du Crete multimedia, notamment l'achat d'une caméra numérique en remplacement de caméras analogiques déjà anciennes. Par ailleurs cet objectif concerne aussi l'appel à création de ressources pédagogiques (CNL) réalisé par le VP tous les ans auprès des directeurs de composantes. Ce volet est évidemment capital pour permettre le renforcement de création de ressources pédagogiques au sein de l'établissement.

2.4 Système global d' information et de communication

Cet objectif concerne l'équipe Gestion du CRI. Il est principalement utilisé au financement d'un salaire lié à la gestion et l'administration du logiciel Graal

2.5 Développer la production ressources numériques vidéo et multimédia

Ce volet concerne Lille1 TV, pour le financement d'un personnel et de vacations pour réalisation des films événementiels. Notre université demande de plus en plus à Lille1 TV de participer à l'évènementiel. Outre le matériel, cela nécessite évidemment des frais de personnel, des salaires de production, la gestion d'une voiture etc

2.6 Aider le travail du chercheur

Lille1 s'est clairement positionné comme noeud important de calcul intensif Français. Il participe à plusieurs programmes de calcul intensif. Ce volet ayant été fortement financé les précédentes années, notamment avec l'arrivée du noeud BlueGene l'an passé, il reste un peu de fonctionnement et quelques frais déplacement aux séminaires nationaux sur le sujet.

2.7 Mieux former et sensibiliser aux usages des TIC

Cet objectif concerne principalement le SEMM et les formations mises en place aux logiciels pédagogiques. Lille1 s'est dotée depuis 1 an d'une plateforme pédagogique performante et d'un système de réseaux sociaux, il est maintenant nécessaire de former les enseignants à l'utilisation de ces outils et aux bonnes pratiques. Ce budget couvre donc le financement des formations mises en place. Par ailleurs, il couvre aussi la demande de financement de moniteurs pour les salles en accès libre, suite à l'appel lancé tous les ans par le VP auprès des directeurs de composantes. Les demandes qui émanent dans ce sens sont en forte augmentation, en corrélation avec la demande en équipement de salles. C'est l'un des couts les plus importants du budget TIC

Conclusion

On notera le volume important réservé aux moniteurs, au CNL et à l'équipement multimédia. Ces trois postes totalisent la moitié du budget global. La demande en moniteurs augmente d'année en année. En effet, de plus en plus de composantes effectuent se (CE) type de demandes, et de plus en plus de salles sont créées (150 à l'heure actuelle). L'impact est à deux niveaux : demande d'équipements, puis demande de moniteurs pour gérer ces salles. Le CNL permet de renforcer la création de ressources pédagogiques au sein de l'établissement. Ramené à l'enseignant-chercheur, son montant est donc particulièrement faible !

Budget TICE

UB TICE 946	budget des stratégies mises en œuvre	budget total de l'objectif
Objectif 2		
Mobiliser les Technologies de l'Information et de la Communication		1 100 000,00
Fonctionnement Général C.R.I	11 500,00	
2-1 Améliorer l'organisation et le pilotage des TIC	70 500,00	
2-2 Moderniser les infrastructures et mutualiser les outils	221 500,00	
2-3 rendre familier l'usage des TIC dans la formation	62 000,00	
2-4 Mettre en place un système global d'information et de communication	98 000,00	
2-5 développer la production, le gestion, la diffusion et l'utilisation des ressources numériques vidéo et multimédia	176 000,00	
2-6 Aider le travail du chercheur	2 000,00	
2-7 Mieux former et sensibiliser aux usages des TIC	148 000,00	
Distribution Logicielle	85 000,00	
Cellule Nationale Logicielle	225 500,00	
Total objectif 2	1 100 000,00	

III- La qualité de vie et de travail au cœur de l'attractivité

1- Améliorer la qualité de vie étudiante

La dotation de l'établissement est de 280 000 €, auxquels s'ajoutent une partie du FSDIE de l'IUT et de Télécom Lille 1. La partie FSDIE jusque là gérée par la Culture pour financer les associations étudiantes est désormais gérée par le service de la vie étudiante, conformément aux décisions du CA de novembre 2008. Des ressources propres sont aussi mobilisées à hauteur de 56 700 (notamment la dotation handicap).

vie étudiante					
total 2010	dotation établissement *	ressources propres	rappel budget 2009	dotation établissement	ressources propres
388 447	331 747	56 700	310 312	268 812	41 500
* Dotation : 280 000 € +FSDIE IUT,Télécom, Culture : 51 747€					

Ressources propres (imputées dès réalisation de la recette)					
7000 euros	société générale				
2000 euros	banque populaire				
25000 euros	crédits handicaps				
7000 euros	égalité homme femme				
15700 euros	solde des crédits non utilisés sur 2009 sur les crédits liés au handicap				

Le budget s'organise autour de 5 objectifs

	Total budget 2010	dotation établissement	ressources propres
Ojectif 1	196 035	187 035	9 000
Ojectif 2	11 000	11 000	
Ojectif 3	6 688	6 688	
Ojectif 4	14 000	14 000	
Ojectif 5	160 724	113 024	47 700

1.1-Développer l'animation, la vie sur le campus et le sentiment d'appartenance à Lille 1

Le budget dédié à la maison des étudiants était de 39 400 € en 2009, il est de 41 400 € pour l'année 2010 ; il a pour objectif de veiller au bon fonctionnement de la structure et d'accompagner son développement. Il augmente donc de 2 000 €.

Il est à noter une hausse du budget liée au FSDIE part projets associatifs de 80 500 € en budget initial 2009 à 116 722.90 € pour le budget 2010 ; cette hausse correspondant au cumul des virements réalisés courant 2009 et ouverts pour la première fois pour cette année 2010 en budget initial (IUT, Telecom, culture).

Le budget dédié au festival mix cité était de 21 000 € en 2009 ; il augmente de 1 700 € soit un budget de 22 700 € en 2010 auxquels s'ajoutent 2 000 € (en ressources propres).

L'égalité homme femme se compose de 2 212 € sur la dotation établissement de l'UB vie étudiante et de 7 000 € inscrits en ressources propres.

1.2- Développer la pratique sportive

Le budget pour le sport est alloué au SUAPS pour un montant de 11 000 € (10 000 € en 2009). 10 000 euros seront prélevés dès l'ouverture du budget initial et 1 000 € sous forme de virement en janvier 2010.

1.3- Développer l'implication citoyenne des étudiants

Le budget attribué à l'ensemble des listes syndicales présentes dans les conseils de l'université (crédits élus) s'élève à 4 500 € (4 000 € en 2009) ; Cette somme est répartie entre les organisations élues au prorata du nombre de voix.

Un budget nouveau est ouvert sur 2010 relatif à l'implication citoyenne des étudiants : son montant est de 2 188 €.

1.4- Améliorer la qualité d'accueil, particulièrement des étudiants nouvellement inscrits

' Optimiser les conditions d'études', le budget dédié est de 4 000 € en 2010 (6 000 € en 2009) ; La ligne 'intégration des étudiants, organisation des journées de rentrée est augmentée de 4 000 €, elle passe donc de 6 000 € en 2009 à 10 000 € en 2010 afin d'améliorer l'accueil des étudiants étrangers et la réalisation d'un guide dédié.

1.5- Accroître l'aide individuelle aux étudiants en difficulté

Le soutien aux étudiants boursiers comporte un budget de 5 000 € en 2010. Cet ajustement est conforme aux dépenses réalisées courant 2009 sur ce registre.

Des projets sur 2010 sont établis sur le registre de la santé des étudiants, son budget associé est de 3 000 € pour 2010 (1 400 € en budget initial en 2009).

Il est à noter une hausse du budget liée au FSDIE part aides sociales de 34 500 € en budget initial 2009 à 50 024.10 € pour le budget 2010 ; cette hausse correspondant au cumul des virements réalisés courant 2009 et ouverts pour la première fois pour cette année 2010 en budget initial (IUT, Telecom, culture).

Le budget relatif à la prise en charge des étudiants en situation de handicap comporte une augmentation pour cette année 2010 ; en effet, un budget complémentaire lui est alloué correspondant à une recette non ouverte sur 2009 au profit de 2010 de 15 700 €. La somme globale attribuée se découpant ainsi : 55 000 € en dotation établissement et de 47 700 € en ressources propres soit 102 700 € au total.

Budget vie étudiante

La qualité de vie et de travail au coeur de l'attractivité		
Améliorer la qualité de vie étudiante		
UB VIE ETUDIANTE 944	budget des stratégies mises en œuvre	commentaires
Objectif 1		
Développer l'animation, la vie sur le campus et le sentiment d'appartenance à Lille 1		
Fonds de solidarité des initiatives étudiantes part projets	116 723	
Promouvoir les projets associatifs	4 000	
Festival mix cité 2010	24 700	
Maison des étudiants	41 400	
Egalité homme femme	9 212	
Total objectif 1	196 035	
Objectif 2		
Développer la pratique sportive		transfert de 10 000 € dès l'ouverture du budget
Développement de la pratique sportive	11 000	initial et de 1000 € sous forme de virement
Total objectif 2	11 000	de 1 000 € courant janvier 2010
Objectif 3		
Développer l'implication citoyenne des étudiants		
Crédits dédiés aux élus étudiants	4 500	
Soutien à la participation citoyenne	2 188	
Total objectif 3	6 688	
Objectif 4		
Améliorer la qualité d'accueil, particulièrement des étudiants nouvellement inscrits		
Optimiser les conditions d'études	4 000	
Intégration des étudiants, organisation journées de rentrée	10 000	
Total objectif 4	14 000	
Objectif 5		
Accroître l'aide individuelle aux étudiants en difficulté		
Soutenir la mobilité des étudiants non boursiers	5 000	
Partenariat santé	3 000	
Fonds de solidarité des initiatives étudiantes part aides sociales	50 024	
Prise en charge des étudiants en situation de handicap	102 700	
Total objectif 5	160 724	
Budget total	388 447	

2- Favoriser le rayonnement culturel universitaire

Pour l'année 2010, l'objectif général de l'Espace Culture demeure de faire de l'Université un lieu ouvert de réflexion, de rencontre, d'échanges et une force de propositions sur des problématiques croisant les champs des savoirs, de l'art et de l'éducation.

La dotation votée par le CA est de 103 000 € (la part FSDIE est désormais gérée par la vie étudiante. S'y ajoutent 139 250 € de ressources propres.

total 2010	dotation	ressources	rappel	dotation	ressources
	établissement	propres	budget 2009	établissement	propres
242 250	103 000	139 250	311 750	127 500	184 250

2.1- Contenu des actions

Regard des savoirs et regard sensible de l'art se répondent à travers des propositions associées ou convergentes. Ainsi, la clef de voûte de nos activités est basée sur une proposition de rencontres-débats thématiques que constituent les « Rendez-vous d'Archimède », abordés selon deux thématiques. Ces dernières permettent les regards croisés des différentes disciplines scientifiques et littéraires offrant à l'étudiant une formation culturelle riche, dans une approche plurielle. Cette action liée aux conférences est d'une part, préparée par la contribution d'écrits dans le journal trimestriel « les Nouvelles d'Archimède » d'autre part, prolongée par une activité d'édition de la collection d'ouvrages.

À ces rencontres est associée, de façon complémentaire, une série de conférences intitulée « Question de sens » portant sur des thématiques plus sociétales.

Les deux thématiques développées sur la saison sont déclinées en propositions artistiques (spectacle vivant et expositions). L'accent sera mis plus particulièrement sur la qualité de ces propositions, qu'elles soient de l'ordre d'étape de travail, de recherche ou d'objet artistique finalisé. Elles se feront dans la mesure du possible en association avec des temps de stage, d'ateliers de façon à impliquer les étudiants dans ces démarches d'approche ou de création artistique.

Le secteur du patrimoine scientifique sera valorisé notamment par un hommage à la carrière de Robert Gabillard et une exposition de rentrée, non encore définie. Il est à noter qu'une subvention complémentaire à hauteur de 7000€ permettrait d'animer davantage ce secteur en créant une ligne budgétaire réelle, le budget actuel étant alimenté sur le secteur du spectacle vivant car jamais actualisé.

Par ailleurs, les pratiques artistiques sont reconduites cette année à hauteur de 3 ateliers encadrés par des intervenants professionnels. Cette activité appréciée à hauteur de 11 400€ (cf. dotation 2010) a engendré en réalité une dépense effective de 15 000€ en 2009.

Le troisième volet de nos actions concernant le soutien aux initiatives étudiantes et associatives sera accompagné d'une politique plus affinée ainsi qu'une recherche de liens directs avec les propositions faites par l'Espace Culture.

2.2- Partenariats

Le travail partenarial avec les structures et institutions culturelles et scientifiques de la région sera privilégié de manière à créer des passerelles, à mutualiser les coûts et les investissements humains, logistiques et financiers. La collaboration avec les Universités Lille 2 et Lille 3 dans l'objectif du projet « Campus Grand Lille » sera recherchée. Par ailleurs, à travers des projets impliquant l'euro-région et les pays limitrophes (Université de Gand entre autres), une recherche de financement européen sera menée.

L'Espace Culture poursuivra le travail engagé autour d'une politique régionale de sauvegarde et de valorisation du patrimoine, en lien avec le Pôle régional de l'enseignement scientifique.

La potentialité en termes de recherche scientifique offerte sur le Campus par les instituts et les laboratoires sera exploitée afin de favoriser les échanges, les rencontres et si possible, à terme, la fabrication d'objets en liaison avec des artistes intéressés par les liens arts et sciences. Parallèlement, des partenariats privés seront recherchés dans ce sens.

2.3-Communication

L'Espace Culture produit, accueille et génère un nombre très important d'actions à des degrés différents. Une politique de communication est à redéfinir afin de prioriser ces actions, certainement de mieux les valoriser tant en interne qu'en externe. Une plus grande visibilité du projet porté par l'Espace Culture viendra des choix faits en termes de contenu mais également de ceux faits en matière de supports de valorisation. Ce secteur a néanmoins besoin d'un soutien supplémentaire en terme d'emploi (redéploiement interne).

Budget du service culturel

UB Service culturel 945	budget total de l'objectif
Objectif 1	
Favoriser le rayonnement culturel universitaire	
sous action 1 - Fonctionnement du service	99400
sous action 2 - Rdv Archimède, questions de sens et journées d'étude	70000
sous-action 3 - expositions scientifiques et pédagogiques, spectacles vivants, valorisation patrimoine scientifique	57850
sous-action 4- Ateliers de pratiques artistiques	15000
Total objectif 1	242250

	Ressources propres 2009
Subventions région	69 000
Subvention DRAC	51 900
Action ponctuelle DRAC	5 000
Ville de Villeneuve d'Ascq	12 350
Ateliers	1 000
Total du groupe d'actions	139 250

3- Créer un campus international.

Le budget 2010 du centre international s'inscrit dans la continuité du budget 2009 avec une partie essentielle destinée à l'organisation l'appui et le financement des mobilités des étudiants, enseignants chercheurs et administratifs impliqués dans les échanges internationaux de l'Université. L'un des objectifs essentiels du budget 2010 est de mobiliser les cofinancements institutionnels, en particulier européens, de façon à amplifier encore son appui aux composantes et aux laboratoires. Pour 2010, la dotation de l'université, utilisée essentiellement pour le fonctionnement général du service, ne représentera plus que 4% du budget total. Deux tableaux présentent les objectifs et les actions d'une part, les ressources propres d'autre part.

3.1- Développer l'ancrage de Lille1 dans l'espace Nord Ouest Européen

C'est dans le cadre de cet objectif que le centre international sera le plus ambitieux en 2010 avec le renforcement certaines actions en le développement de nouvelles en particuliers sur les doubles diplômes en Europe du Nord-Ouest. La dotation de l'établissement ira sur cet axe (20000€) en permettant ainsi de chercher des financements pour accompagner la progression dans les années à venir.

3.2- Politique de Coopération et solidarité internationale

Il s'agit d'accompagner la création de filières francophones en particulier en Roumanie et au Maroc où nous avons des partenariats. L'objectif est maintenir un niveau suffisant la coopération de manière à l'aider à s'autofinancer soit par les délocalisations de diplômés soit par le financement des ambassades.

3.-3 Renforcer l'Ouverture à l'international de la formation

(i) Mobilité sortante

Dans le contexte de développement de l'espace européen de l'enseignement supérieur, le centre international gère le contrat Erasmus avec l'Union Européenne. Ce contrat permet une véritable européanisation de nos formations en permettant à nos étudiants d'effectuer des études ou un stage dans un autre pays européen, à nos enseignants chercheurs d'intervenir dans des formations d'universités partenaires et à nos personnels administratifs et techniques de développer leurs compétences à l'international. En 2010, une progression du budget sera négociée avec l'Union Européenne afin d'augmenter, en particulier, le nombre de mobilités d'enseignants chercheurs et valoriser notre offre de formation à l'international (c'est sur point que la dotation de l'établissement sera ciblée).

(ii) Mobilité entrante

L'accueil physique des étudiants étrangers est géré par le service scolarité et le centre international travaille en coopération étroite y compris avec campus France et le PRES à partir de 2010. Avec plus de 20% d'étudiants étrangers l'université est déjà très attractive mais les étudiants accueillis sont toutefois de niveaux inégaux et d'origines trop peu variées.

Le budget international vise donc à renforcer les coopérations et les partenariats afin de rendre moins passif cet accueil d'internationaux et plus diversifiés. Nous poursuivrons les conventions d'accueil d'étudiants étrangers dont les Chinois sont les plus nombreux et nous chercherons à étendre ce mode d'accueil à d'autres pays.

(iii) Erasmus Mundus

Les programmes d'excellence de l'Union Européenne comme les « Erasmus Mundus External Window » permettent, avec un accompagnement financier substantiel, d'accueillir de très bons étudiants et enseignants chercheurs étrangers ou au contraire de permettre à nos étudiants de suivre une scolarité et à nos enseignants chercheurs d'effectuer une mobilité de moyenne durée hors d'Europe. En 2009 l'Université a gagné 4 nouveaux appels d'offre en plus des deux en cours. 2010 sera la première année pleine de gestion de ces projets. De plus l'université participe actuellement à 2 master « Erasmus Mundus ». La perspective de l'Université de Lille et de participer avec Lille 2 et Lille 3 à la promotion de nos formations et de nos laboratoires en particulier dans le cadre de salons de l'étudiant est inscrit dans ces actions également.

(iv) Doubles Diplômes

A partir de cette expertise le centre international aidera les composantes à déposer de nouveaux projets afin d'obtenir ce label d'excellence et les fonds européens associés.

Il s'agit pour le centre international de s'inscrire dans un travail de coopération et d'améliorer les concertations européens afin de faciliter l'administration des doubles-diplômes et diplômes conjoints (projet Joiman à titre d'exemple).

3.4 Construire un réseau pour renforcer les équipes de recherche

Ce volet est décomposé en deux actions :

- L'une vise à soutenir des équipes de recherche dans l'articulation Enseignement/recherche
- L'autre touche la mobilité doctorale. Depuis plusieurs années, le centre international lance un appel d'offre annuel avec lequel il finance en particulier l'organisation des soutenances de cotutelle de thèse. Cette action se prolongera en 2010 d'autant que le nombre d'étudiants

accueillis en cotutelle augmente chaque année de 10% à Lille 1. On devrait ainsi dépasser les 130 cotutelles en cours en 2010.

3. 5- Conforter le système de pilotage de l'ouverture internationale

Il s'agit de maintenir la veille sur les programmes internationaux, européens en particulier et rencontrer des acteurs clés en organisant des événements de stratégie internationale : participer aux réunions nationales et européennes, financer des frais communs de gestion et accueillir des délégations institutionnelles (6150€ maximum)

Ce volet participe également aux charges communes de l'établissement qui sont évaluées à 20000€.

Budget du Centre international

	Budget 2010 Centre International					
			Fonds Propres	DGF	TOTAL RECETTES	TOTAL DEPENSE
Objectif 1: Développer l'ancrage de Lille1 dans l'espace Nord Ouest Européen	Axe 1.1 Développer un axe fort de partenariat conjoint	axe 1.1.1. Construire un partenariat fort franco-belge fort		20 000 €	20 000 €	20 000 €
Objectif 2 : Politique de Coopération et solidarité internationale	axe 2.1.Poursuivre les actions de coopération et de solidarité avec les pays en demande	axe 2.1.2 développer l'ingénierie universitaire et pédagogique	24 000 €	9 000 €	33 000 €	33 000 €
Objectif 3 renforcer l'Ouverture à l'international de la formation				25 350 €	25 350 €	
Objectif 3 renforcer l'Ouverture à l'international de la formation	3.1.Encourager la mobilité internationale sortante	3.1.3 Aider et accompagner la mobilité des étudiants par une meilleure information sur l'offre de formation	468 610 €		468 610 €	509 050 €
Objectif 3 renforcer l'Ouverture à l'international de la formation	3.2.Encourager la mobilité entrante	3.2.2 Renforcer le dispositif d'accueil des étudiants étrangers	1 629 000 €		1 629 000 €	1 404 100 €
Objectif 3 renforcer l'Ouverture à l'international de la formation	3.2.Encourager la mobilité entrante	3.2.3 proposer des cours de Français langue étrangère			- €	150 000 €
Objectif 3 renforcer l'Ouverture à l'international de la formation	3.3 Développer les diplômes internationaux et diplômes conjoints	3.3 Développer les diplômes internationaux et diplômes conjoints	12 690 €		12 690 €	72 500 €
Objectif 4 Construire un réseau pour renforcer les équipes de recherche	4.1 Utiliser les réseaux internationaux pour renforcer la recherche		108 350 €		108 350 €	108 350 €
Objectif 4 Construire un réseau pour renforcer les équipes de recherche	4.3 Renforcer la dimension internationale des formations doctorales			30 000 €	30 000 €	30 000 €
Objectif 5 Conforter le système de pilotage de l'ouverture internationale	5.1 Exercer une veille stratégique sur les actions européennes et internationales			26 150 €	26 150 €	26 150 €
			2 242 650 €	110 500 €	2 353 150 €	2 353 150 €
			Fonds Propres	DGF	TOTAL RECETTES	TOTAL DEPENSE

IV- La gouvernance au service du projet de Lille 1

1- Administration générale et patrimoine.

1.1-Le budget du service logistique, assistance et moyens

Depuis 2009, le SLAM assure la gestion de l'administration générale et différentes fonctions logistiques de l'université.

Les ressources du SLAM proviennent principalement de la dotation de l'établissement mais aussi de refacturations internes (affranchissement ou droit de copie) et aussi par une provision faite par les différents services de l'université au moment du budget primitif pour l'imprimerie ou les déchets

- 6 195 000€ ont été prévus pour les dépenses de fluides, nettoyage, chauffage
- 710 000€ sont affectés à des dépenses de marché de surveillance et d'amortissement de travaux de chauffage.
- 320 000€ sur les 800 000 € de crédits de maintenance sont consacrés à l'activité des ateliers
- 612 000 € sont consacrés à l'administration générale
- 148 387 € sont consacrés à l'investissement des services centraux. Cette somme pourra être revue à la hausse.

Les ressources propres s'élèvent à 439450€.

Les dépenses de fonctionnement sont maîtrisées puisque l'augmentation est nulle et les efforts d'économie se poursuivront en 2010.

En matière d'investissement un effort particulier est consenti avec une majoration de 30 000€ qui sera consacrée pour 2/3 à la rénovation de l'équipement informatique de certains services dont les exigences en matière de gestion et de pilotage vont s'intensifier avec la perspective de l'accès aux responsabilités et compétences élargies (GRH, Service Pilotage...) et le solde sera utilisé pour l'achat de mobilier en raison notamment de la mise en place aux Services Centraux de nouveaux emplois (pilotage, accompagnement contractuels) et poursuivre la rénovation du mobilier d'autres services (Scolarité...)

L'effort d'investissement pourrait être intensifié avec une augmentation du budget sur la partie encore non affectée du budget 2010 (50K€).

1.2-Le patrimoine

La présentation définit la répartition qui est faite des crédits votés dans la lettre de cadrage et des tranches annuelles d'opérations commencées en 2009. Les crédits sont soit des crédits CPER (Constructions et opérations particulières), soit des crédits du plan de sécurité, soit des crédits de maintenance votés par le CA.

Pour les constructions, le financement provient ainsi du CPER - opération « pôles de compétitivité et d'excellence économique, bâtiments pilote chimie et recherche chimie pôle MAUD » et opération « mise au standard international de l'immobilier universitaire » - chimie recherche, boucle MT, démolition IUT. De plus la rénovation de la boucle MT sera engagée en 2010 et la restructuration de la chimie recherche poursuivie.

Pour la mise en sécurité et en accessibilité, des schémas directeurs ont été réalisés ou vont être achevés, suite à d'importantes études de diagnostic conduites cette année. Les opérations correspondantes seront lancées en 2010 au gré des financements dans le strict respect de ces schémas directeurs sous le contrôle de comités de pilotage dédiés.

Budget du SLAM

Service logistique, assistance et moyens		
1-Fonctionnement de l'administration générale		
	dépenses d'imprimerie	35 000
	fournitures de bureau et fournitures diverses	55 000
	carburant	30 000
	location photocopieurs, imprimantes et mise sous pli	40 000
	entretien véhicules	23 000
	Assurances (véhicules, biens sensibles et biens mobiliers)	31 000
	documentation	11 000
	honoraires huissiers et avocats	3 000
	publicité légale (hors DLI)	9 000
	Transport colis	8 000
	frais d'inscription colloque	100
	frais de réception	24 900
	téléphone	42 000
	dépenses d'affranchissement	100 000
	prestations diverses et déchets	27 000
	dotations activités syndicales	12 450
	total 1	451 450
2-Equipement des services centraux		
	équipement informatique	95 000
	Mobilier	40 000
	divers	13 387
	total 2	148 387
3-Le SLAM au service de l'établissement		
Imprimerie	dépenses d'imprimerie	69 000
	location photocopieurs, imprimantes et mise sous pli	98 000
	maintenance des machines	40 000
	diverses prestations	35 000
Divers	Assurances (véhicules, biens sensibles et biens mobiliers)	7 000
	carburant	20 000
	Affranchissement	140 000
	droit copies cpte 651	41 000
Collecte des déchets	prestations diverses et déchets	110 000
bâtiments et travaux	Ateliers et bâtiments partagés	240 000
	Fonctionnement batiments enseignement	60 000
	Amortissement travaux chauffage	350 000
	contrat sécurité	360 000
	divers petites opérations	107 462
	charges d'infrastructures	6 195 000
	total 3	7 872 462
	total général	8 472 299

Budget du SPCET

		Patrimoine	
		sous actions	
Constructions			
	Démolition IUT		300 000,00
	C3 hall pilote de chimie		2 100 000,00
sous total			2 400 000,00
Opérations particulières			
	vérifications périodiques		60 000,00
	Service téléphonie		20 000,00
	Maintenance des toitures		60 000,00
	detection incendie		180 000,00
	Extincteurs et RIA		50 000,00
	Eclairage de sécurité		40 000,00
	Ascenseurs et monte-charge		130 000,00
	Anti intrusion contrôle d'accès		170 000,00
	Divers		70 000,00
sous total			780 000,00
maintenance courante			
	Maintenance IUT		50 000,00
	maintenance IAE		50 000,00
	Mesures ponctuelles de maintenance		380 000,00
sous total			480 000,00
Maintenance sécurité			
	Observation CCS/CDS		80 000,00
	Sorbonnes		200 000,00
	Mise en conformité des TGBT		200 000,00
	travaux mise aux normes accessibilité		50 000,00
	renovation toitures		300 000,00
	renovation parc ascenceurs		300 000,00
	Mise en conformité station marine		350 000,00
sous total			1 480 000,00
Schéma directeur de mise en sécurité			32 500,00
Total du groupe d'actions			5 172 500,00

2- GRH : Formation continue des personnels

L'élaboration du budget 2010 a été réalisée en considérant d'une part le bilan faisant état de l'utilisation des crédits sur les 2 années précédentes et d'autre part les projets pour l'année 2010.

Le budget est essentiellement constitué de la dotation de l'établissement.

total 2010	dotation établissement	ressources propres	rappel budget 2009	dotation établissement	ressources propres
167 943	165 943	2 000	143 243	140 943	2 300

2.1- Poursuivre la professionnalisation des agents, permettre à chacun de s'adapter aux exigences de son poste et d'anticiper les évolutions prévisibles des métiers

Les actions d'adaptation à l'emploi, de professionnalisation, d'acquisition de nouvelles compétences tous domaines confondus (qu'ils soient administratifs, techniques ou scientifiques) représentent presque la moitié du budget.

Le plan de formation en 2010 devra permettre de contribuer à la préparation du passage aux RCE. Un certain nombre de formations professionnalisantes sont proposées (confère offre de formation). Il est apporté une réponse aux besoins professionnels individualisés et aux besoins émanant d'une même structure.

Les personnels d'encadrement se verront proposer comme chaque année des formations au management (animation d'équipe, gestion de conflits).

Nous reconduisons une action initiée en 2009 destinée à apporter une aide aux chefs de service dans la rédaction des rapports d'aptitude dans le cadre de la promotion de leurs agents (par concours, tableau d'avancement ou liste d'aptitude).

Nous poursuivrons l'effort engagé pour développer les compétences en informatique-bureautique avec en 2010 des actions permettant de maîtriser l'utilisation des logiciels libres, comme cela avait été annoncé lors des conférences de sensibilisation. De même, les actions PAO et TIC sont maintenues.

La mise en place d'un plan de formation commun aux 3 universités dans le domaine informatique-bureautique-TIC-PAO permet une optimisation des coûts.

2.2-Optimiser les formations en langues

Pour l'année 2010, nous prévoyons 6000€ pour les personnels BIATOSS et 20000€ pour les enseignants. Le dispositif de formation en langues pour les enseignants comprendra :

- l'intégration dans les modules FIL,
- les modules d'anglais conversationnel
- les ateliers de relecture d'articles scientifiques
- les enseignements de pédagogie destinés aux enseignants qui dispensent des formations en anglais.

2.3- Accompagner l'évolution de carrière et les parcours professionnels des agents

Nous budgétions 5000€ pour les préparations aux concours et examens professionnels, ce qui ne représente pas le coût réel. En effet l'optimisation des coûts est garantie par l'existence d'un plan de formation préparation concours commun Lille1, Lille 2 et Lille 3 et par l'animation d'un certain nombre d'actions de formation par les responsables formation de ces 3 universités.

Nous prévoyons un peu moins de 15000 € pour accompagner les personnels dans leur démarche de formation diplômante et de VAE, en lien avec leur projet professionnel. Force est de constater une augmentation importante de cette demande d'accompagnement.

Dans le cadre de la nouvelle politique concernant les contractuels, le budget formation a été abondé de 25000€. Ce financement supplémentaire permettra de prendre en charge des formations professionnalisantes parfois onéreuses ; des formations permettant de sécuriser les parcours professionnels, et des bilans de compétences.

2.4 : Maintenir le dispositif de formation hygiène sécurité pour contribuer à la prévention des risques professionnels

Une enveloppe de 25000€ pourrait permettre de conduire les actions de prévention en matière d'hygiène sécurité prévisibles sur 2010 et de soutenir l'accompagnement par la formation des acteurs hygiène sécurité.

En 2010, il convient notamment de procéder aux recyclages habilitation électrique et conduite d'autoclave.

Un travail coopératif avec la cellule radioprotection devrait aboutir à une meilleure identification des agents devant obtenir la reconnaissance PCR.

Budget de la formation continue du personnel

UB Services centraux 940 CF 94011	budget des stratégies mises en œuvre	budget total de l'objectif
Objectif 1 Renforcer la professionnalisation des agents, permettre à chacun de s'adapter aux exigences de son poste et d'anticiper les évolutions prévisibles des métiers.		70000
1_1 développer les compétences tous domaines confondus (administratifs, scientifiques et techniques)	50000	
1_2 développer les compétences en informatique bureautique TIC PAO	15000	
1_3 Renforcer le rôle de management des personnels d'encadrement	5000	
Objectif 2 Optimiser les formations de langues		26000
2_1 A destination des BIATOS	6000	
2_2 A destination des enseignants	20000	
Objectif 3 Accompagner l'évolution de carrière et les parcours professionnels des agents		45943
3_1 Renforcer les préparations concours et examens professionnels	5000	
3_2 Accompagner les personnels dans une démarche de formation diplômante et VAE en lien avec leur projet professionnel	15 943	
3_3 Accompagner les contractuels dans leur projet professionnel	25 000	
Objectif 4 Maintenir le dispositif de formation hygiène et sécurité pour contribuer à la prévention des risques professionnels	26000	26000
Total objectifs	167943	167943

3- Politique sociale : SCAS

Le budget est constitué de la dotation de l'établissement (235 000 €). Quatre objectifs sont proposés, qui correspondent aux grandes missions du service :

3.1-Améliorer la vie sociale des personnels qui se décline en 4 sous-objectifs

- Permettre le fonctionnement du service
- Pérenniser le Centre de Loisirs sans Hébergement et les activités liées à l'accueil des enfants des personnels le mercredis et petites vacances scolaires
- Accompagner le Comité d'Action Sociale, l'Association Sportive des Personnels dans leurs actions qui permettent de développer le sentiment d'appartenance à l'Université Lille 1
- Organiser des actions collectives de prévention et / ou de conseil dans le domaine social (comme l'action « Bien-être » sur la gestion du stress en décembre 2009)

3.2-Assurer le fonctionnement du service de médecine de prévention et du service hygiène et sécurité.

3.3-Permettre une restauration à tarif abordable pour tous les personnels.

3.4-Assurer les mêmes prestations sociales, offrir une aide d'urgence.

Il s'agit de proposer aux personnels contractuels des prestations équivalentes à celles auxquelles peuvent prétendre les titulaires : épargne chèques-vacances, prestations enfance, aides aux études supérieures, aides d'urgence...Il faut noter que les personnels titularisés par la procédure Sapin ne sont pas reconnus bénéficiaires de ces prestations par les Ministères de la Fonction Publique et de l'Enseignement Supérieur. Ils sont pris en charge par le Service comme les personnels contractuels.

Budget du SCAS

SCAS UB 936	budget des stratégies mises en œuvre	budget total de l'objectif
Ojectif 1		
Améliorer la vie sociale des personnels		143600
1_1 Fonctionnement du service	22 000	
1_2 Actions spécifiques liées à l'enfance (Centre de loisirs, séjours de vacances,...)	55 000	
1_3 Subventions aux associations et services socio-culturels et sportifs	46 600	
1_4 Actions collectives d'information et actions individuelles de conseil	20 000	
Ojectif 2		26400
Aides à la restauration des personnels		
2_1 Subventionnement des repas	26 400	
Ojectif 3		40000
Fonctionnement des services de Médecine de prévention et d'Hygiène et Sécurité		
3_1 Médecine de prévention	20 000	
3_2 Service Hygiène et Sécurité	20 000	
Ojectif 4		25 000
Prestations sociales des personnels hors budget état et aide d'urgence		
2_1 Fonds social	25 000	
Total objectifs	235000	235000

4- Une stratégie de communication à hauteur des enjeux

L'Université s'est dotée d'une stratégie de communication dont l'objectif est de faire de Lille 1 une marque d'excellence, référence internationale en matière d'enseignement et de recherche scientifique et technologique. Le budget s'élève à 160 000 €, alimenté par la dotation de Lille 1.

Ses objectifs

- conforter l'image d'une grande université scientifique tournée vers l'avenir
- valoriser son ambition citoyenne et sa volonté de promouvoir l'égalité des chances
- jouer un rôle majeur dans le développement économique, culturel et social du territoire de l'Euro Métropole et de la région Nord Pas de Calais.
- Affirmer son identité dans le cadre nouveau de l'Université de Lille

Cette ambition fondée sur une identité forte et de solides atouts suppose, pour sa mise en œuvre, des moyens humains et financiers comparables à ceux des grandes universités scientifiques et technologiques. Nous évaluons le budget nécessaire pour appliquer la stratégie de communication à 259 000 €. Notre dotation 2010 étant de 161 323 €, elle ne peut répondre à toutes les attentes. A titre d'exemple, la création d'un journal – 16 pages – sur la base de 4 numéros par an, ne peut être assurée.

4.1- Définir la stratégie de communication et la rendre opérationnelle

Contribuer à l'application de la charte graphique dans l'ensemble des composantes et instituts et la mettre en cohérence sur les outils papier et multimédia. Cette démarche suppose un accompagnement des services – des composantes et des laboratoires dans leur communication.

Décliner la charte graphique au-delà d'une utilisation institutionnelle La charte graphique est aujourd'hui partiellement appliquée (site institutionnel – campagne de recrutement 2008/2009 – papier à entête et cartes de visite...). Elle doit prendre en compte les créations de sites web, l'affichage événementiel, l'ensemble des supports papier pour une mise en cohérence globale.

Cibler les actions de communication et les outils Au-delà du principe graphique, l'Université doit exprimer ses valeurs et les décliner – par ses actions de communication et par sa ligne éditoriale - auprès de ses différents publics (interne - lycéens – étudiants – entreprises – collectivités locales – presse...).

Favoriser un travail collaboratif Cette stratégie de communication suppose de développer un travail collaboratif afin de mettre en synergie les ressources en interne dédiées à la communication (correspondants communication – compétences PAO – imprimerie...).

4.2-Développer une communication interne

Créer une newsletter interne, une priorité. Elle suppose la prise en compte des besoins des services et des composantes en lui associant les newsletters déjà existantes ou attendues (la DIRVED – la bibliothèque – les relations internationales.....).

Assurer la refonte graphique du portail. Etape incontournable après la mise en ligne d'un nouveau site web de l'Université en 2009, elle renforcera l'appropriation de la charte graphique et le sentiment d'appartenance à Lille 1.

4.3-Développer une communication externe

Poursuivre le positionnement « métiers » pour la communication de recrutement des futurs étudiants. Définir un plan média et travailler en étroite collaboration avec le SUAIO pour la campagne de recrutement des futurs étudiants

A plus long terme

Gérer l'image Lille 1 sur le web. Comme sur tout autre média, l'Université Lille 1 doit gérer son image sur le web qui contribue très largement à sa réputation. La première étape consiste à assurer le référencement puis à veiller, filtrer et décrypter les contenus publiés sur les forums, blogs et réseaux sociaux.

S'approprier les nouveaux outils de la communication on-line (blogs, réseaux sociaux...) et assurer la lisibilité de Lille 1 sur le campus par sa signalétique

5.4- Développer une communication institutionnelle

Développer les relations presse en se dotant d'outils performants pour cibler les informations, optimiser les fichiers et évaluer les retombées presse.

A plus long terme

Proposer un journal externe en définissant au préalable ses cibles, sa ligne éditoriale, sa périodicité, et sa pertinence.

Créer une boutique de diffusion des objets publicitaires pour les mettre à disposition des services, composantes et laboratoires (en 2009, 24% du budget communication a été consacré aux objets publicitaires).

Créer une photothèque (droit à l'image – gestion des crédits photos).

Budget de la communication

Une stratégie de communication à la hauteur des enjeux			
UB 940 CF 9403	budget des	budget total	
	stratégies	de l'objectif	commentaires
	mises en œuvre		
Objectif 1			
Définir la stratégie de communication et la rendre opérationnelle			
garantir l'application de la charte graphique à l'ensemble de l'Université	10 000		> services - composantes - instituts : déclinaison de la charte
développer une communication de marque Lille 1	10 000		> définir et appliquer une signature - une charte rédac ou argumentaire partagé
animer le réseau de communicants Lille 1	1 000		> assurer la cohérence du discours et des outils - soutien aux composantes
Total objectif 1	21000	21 000	
Objectif 2			
Développer une communication interne			
création d'une newsletter	3 000		> newsletter à décliner Dirved / international / composantes...
actions de com interne	20 000		> Vœux - café du Président - accueil des personnels - cérémonie retraités...
matinée des chercheurs	2 000		
printemps des chercheurs	10 000		
Total objectif 2	35000	35 000	
Objectif 3			
Développer une communication externe			
plaquette institutionnelle (français / anglais)	8 000		
supports de com événementielle (conférences - inauguration...)	20 000		
salon de l'Etudiant (espace - supports - logistique)	25 000		> dont 18K€ location espace et mobilier + 7K€ supports de com
insertions publicitaires	12 000		> dont pages jaunes 7K€ - ONISEP 2K€
traduction du site web en anglais	5 000		
Total objectif 3	70000	70 000	
Objectif 4			
Développer une communication institutionnelle			
développer les relations presse et le réseau com	5 000		> conférences de presse - club de la presse - ARCES - AREP...
optimiser les outils de relations presse	10 000		> Datapress (6 K€) - AEF (7K€) - Argus (5K€) - abonnements ?
optimiser la diffusion des objets pub / E-boutique Lille 1	20 000		> mise en place d'une "boutique Lille 1" (38K€ en 2009 = 24% du budget)
Total objectif 4	35 000	35 000	
	<i>Total</i>	161 000	